



C L O U D  
H A T T E N K A I K E I  
Operating manual

# クラウド発展会計【操作マニュアル】 置換機能の操作方法

## ● 置換機能の概要

置換機能を利用して一定の条件の元で伝票を一括で修正する機能です。

科目・補助・摘要・税区分等を、すべての仕訳を対象として一括修正が出来ます。

e x) 科目： 雑費 → 消耗品費

### 1. 置換機能のメニュー画面

F 1 メニューの F 1 - 2 入力チェックの仕訳日記帳（画面）に置換機能があります。

仕訳日記帳（画面）を押してください

**BizUP 発展会計** ACMW0000020 渡辺

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
会計業務	財務データ	決算処理	管理会計	税務連携	各種伝票	初期導入 期首残高	総算者 チェックポイント	オプション 1	オプション 2		終了
<b>F1-1 仕訳入力</b>	<b>F1-2 入力チェック</b>	<b>F1-3 会計データチェック</b>	<b>F1-4 会計データチェック</b>								
▶ 仕訳伝票入力	▶ 仕訳日記帳 <b>▶ 仕訳日記帳(画面)</b>	▶ 合計残高試算表(画面)	▶ 資金繰実績表(画面)								
▶ 仕訳入力(単一)	▶ 仕訳チェックリスト	▶ 月次残高推移表(画面)	▶ ｷｯｼﾞ170-計算書(画面)								
▶ 仕訳入力(単一2)	▶ 簡易総勘定元帳	▶ 内訳残高一覧表(画面)									
▶ 仕訳入力(単一3)	▶ 簡易補助元帳	▶ 総勘定元帳(画面)									
▶ 出納帳入力(摘要)	▶ 出納帳	▶ 内訳残高一覧表									
▶ 出納帳入力(科目)	▶ 現金出納帳	▶ 総勘定元帳									
▶ 現金出納帳入力	▶ 預金出納帳	▶ 補助元帳									
▶ 預金出納帳入力	▶ 伝票履歴検索										
▶ 現預金出納帳取込			▶ メッセージ交換								

## 2. 置換機能開始画面

F1-2 仕訳日記帳 (画面) ボタンを押して下さい。

1. [検索条件]ボタン(図 5-1-①)を押します。

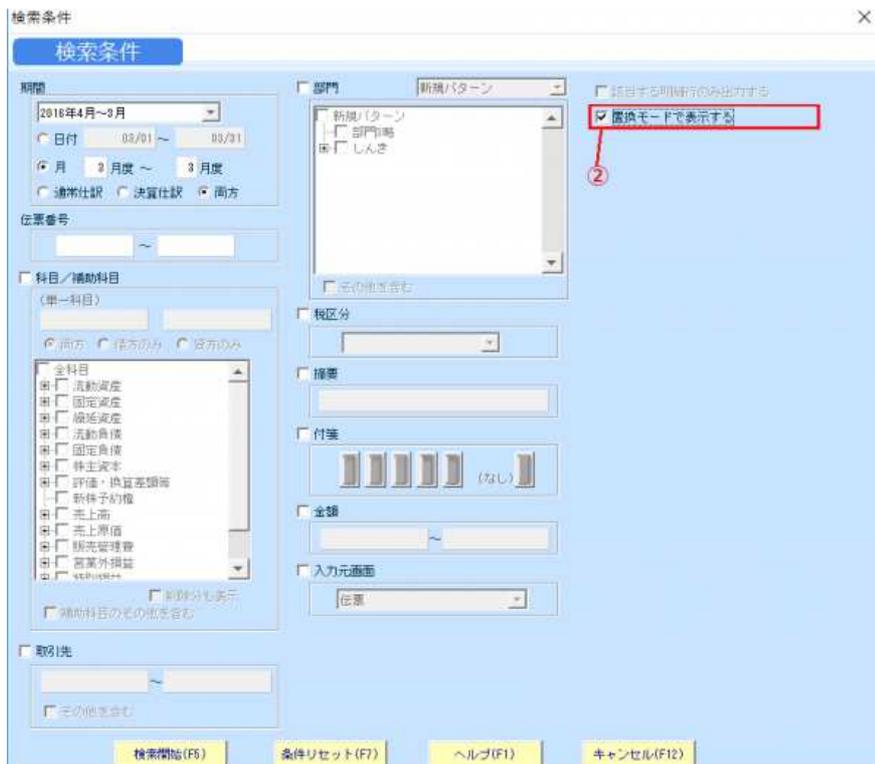
図 5-1



2. 検索条件画面(図 5-2)が表示されます。

置換設定により一括で修正したい伝票の検索条件を設定し、「置換モードで表示する」(図 5-2-②)にチェックを入れて、[検索開始]ボタンを押します。

図 5-2



### 3. [置換設定]ボタン(図 5-3-③)を押します。

置換設定 (検索条件で設定) により一括で修正したい伝票が表示されます。

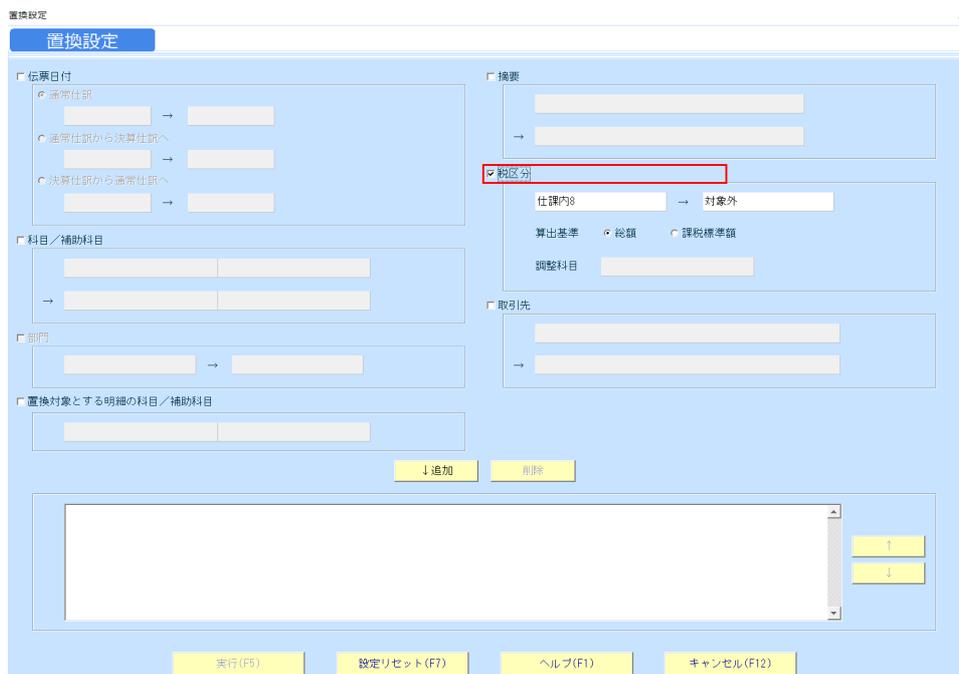
図 5 - 3



### 4. 置換設定画面(図 5-4)が表示されます。

一括で修正したい項目にチェックを入れ変更前と変更後を入力又は選択後、[追加]ボタンを押します。置換条件及び置換順序を設定しましたら、[実行]ボタンを押してください。

図 5 - 4



## <税区分を置換する場合の注意点>

一括置換は、検索で抽出した仕訳伝票すべてを対象として変換します。

特定の科目の税区分を変換する場合には、「置換対象とする明細／補助科目」欄にチェックを入れ、科目を絞って変換下さい。

科目を絞らない場合には、置換の必要のない科目まで変換されてしまいます。

<例> 租税公課の税区分を変更する場合

置換対象とする明細の科目／補助科目

租税公課

### ●チェックを入れた場合

特定の科目だけの税区分が変更されています。

仕訳日記帳 2019年1月～12月

日付範囲		表示		検索条件		付箋▲		付箋▼	
2019/05/01 ~ 2019/05/31		通期							
付箋	日付 伝票番号	借方科目 借方摘要	補助科目 借方摘要	部門	借方金額 消費税	貸方科目 貸方摘要	補助科目 貸方摘要	部門	貸方金額 消費税
		取引先		税区分		取引先		税区分	
	2019/05/21	租税公課				普通預金			
	10			対象外	2,000				3,080
		雑費							
				仕課内8	1,080				(80)

### ●チェックを入れない場合

変換する必要がない科目まで税区分が変更されています。

仕訳日記帳 2019年1月～12月

日付範囲		表示		検索条件		付箋▲		付箋▼	
2019/05/01 ~ 2019/05/31		通期							
付箋	日付 伝票番号	借方科目 借方摘要	補助科目 借方摘要	部門	借方金額 消費税	貸方科目 貸方摘要	補助科目 貸方摘要	部門	貸方金額 消費税
		取引先		税区分		取引先		税区分	
	2019/05/21	租税公課				普通預金			
	10			対象外	2,000				3,080
		雑費							
				対象外	1,080				

## 税区分欄について

税区分

→

算出基準  総額  課税標準額

調整科目

算出基準				
総額	取引金額を基準として、税区分を置き換えます。			
課税標準額	課税標準額を基準として、税区分を置き換えます。			
調整科目	算出基準を課税標準額を選択した場合に、取引金額が増減にした時の増減部分の金額を調整するための科目を設定します。			
	税種	置換前金額	置換後金額	
			総額	
			課税標準額	
	内税→内税	50,000 (2,381)	50,000 (2,381)	47,619 (2,381)
	内税→外税	47,619 (2,268)	45,351 2,268	45,351 2,268
	内税→対象外	50,000 (2,381)	50,000	47,619
	外税→内税	47,619 2,381	50,000 (2,381)	50,000 (2,381)
	外税→外税	47,619 2,381	47,619 2,381	47,619 2,381
	外税→対象外	47,619 2,381	50,000	47,619 調整科目△2,381
対象外→内税	50,000	50,000 (2,381)	52,500 (2,500) 調整科目△2,500	
※上記例は、消費税の丸めは四捨五入で計算しています。				

4. 置換された行が含まれる伝票に茶色が付きますので、置換対象科目のみに茶色がついているか各伝票を確認後、間違いがなければ、[登録]ボタン(図 5-5-④)を押してください。

図 5 - 5

仕訳日記帳 一般企業

ファイル(F) 編集(E) 移動(M) ヘルプ(H)

仕訳日記帳 2016年4月~3月

日付範囲 2017/03/01 ~ 2017/03/31 適用

表示 検索条件 印刷A 印刷\*

日付	借方科目	補助科目	部門	借方金額	貸方科目	補助科目	部門	貸方金額	
伝票番号	借方摘要	借方摘要	税区分	消費税	取引先	借方摘要	税区分	消費税	
2017/03/04	2 2	6 6	20 部門2略		3001 資本金				
241	1.23457E+61			1,000	1.23457E+61			1,080	
	取引先		売外8	80					
2017/03/04	43 43				3001 資本金				
242	1.23E+61			1,000	1.23E+61			1,080	
			売外8	80					
2017/03/04	4001 売上高		9999 その他		3001 資本金				
243	1.23E+61			1,000	1.23E+61			1,080	
			売外8	80					
2017/03/03	2001 支払手形				3001 資本金				
234									
2017/03/03	2001 支払手形				3001 資本金				
235									
2017/03/23	Genkin 当座預金				4001 売上高		10 部門1略		
236				1,080			仕庫外8	80	
2017/03/31	GENKIN 現金帳		10 部門1略		1421 輸入消費税				
335				400,000				200,000	
	取引先1変更後						仕庫理庫0		
借方合計				1,482,041,751	貸方合計				1,482,041,751

F1 ヘルプ F5 閉鎖へ F6 置換設定 F8 登録 F9 会計連携 試算表 F11 印刷 F12 終了

※一度一括変換された仕訳を元に戻すことは出来ませんので、ご注意ください。